



## DESCRIPTOR DEL CURSO

Versión 01

### TECNICAS DE LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN EFECTIVA

<b>Tipo del Programa</b>	<b>TECNICAS DE LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN EFECTIVA</b>
<b>Objetivos</b>	Al término del curso los participantes serán capaces de desarrollar habilidades y competencias personales para potenciar el liderazgo y la comunicación efectiva en el entorno; usando herramientas lingüísticas, la inteligencia emocional y la inteligencia corporal.
<b>Nro. de Horas</b>	24 Horas cronológicas
<b>Valor por alumno</b>	<b>\$ 156.000</b>
<b>Código SENCE</b>	
<b>Prerrequisitos</b>	Conocimientos o experiencia básicos en la conducción de equipos de trabajo.
<b>Horario</b>	A convenir
<b>Fecha de inicio</b>	Por confirmar

<b>Teléfono</b>	<b>+56 9 42917600 +56 9 44303145 OF 56 2 26879341</b>
<b>Contacto</b>	<b>Alfredo Moreno Serón Jefe de Proyectos Capacitación ENGLOBALA Europea-Chilena</b>

**ANTECEDENTES GENERALES  
LIDERARAZGO DIRECTIVO Y COMUNICACIÓN EFECTIVA**

Módulos	
<b>Metodología</b>	<p>Para alcanzar en forma íntegra cada uno de los objetivos planteados, se utilizará una metodología que da énfasis a la experiencia personal en el desarrollo de la actividad, de modo que los participantes hagan significativos sus aprendizajes, internalizándolos a través de su propio interés y participación.</p> <p>Cada actividad se enmarcará bajo una mirada constructivista, de modo que los participantes puedan construir sus conocimientos, lo que permite la experimentación activa y el análisis reflexivo.</p> <p>Todos los conocimientos adquiridos requieren de la participación individual y grupal en la ejecución de la actividad, de modo que el conocimiento pueda ser, a la vez, co-construido.</p> <p><b>Las herramientas utilizadas para lograr los objetivos, consideran:</b></p> <p><b>Expertos en el Área:</b> Todas nuestras actividades cuentan con el apoyo de un experto en el contenido propuesto, lo que permite que el participante logre íntegramente los objetivos propuestos.</p> <p><b>Manual:</b> Todas nuestras actividades cuentan con el apoyo de un manual de referencia complementario a las clases, para la resolución de dudas específicas.</p> <p><b>Práctica:</b> Nuestras actividades centran su esfuerzo en la práctica de los contenidos revisados clase a clase, buscando una aplicación directa, con el fin de aumentar la transferencia de los conocimientos al puesto de trabajo.</p>



**DESCRIPTOR DEL CURSO**  
Versión 01

**DESCRIPCIÓN MODULAR DEL CURSO:  
LIDERARAZGO DIRECTIVO Y COMUNICACIÓN EFECTIVA**

**MODULO 1 :**

**RECONOCER LOS ELEMENTOS DEL COACHING ONTOLÓGICO EN LA COMUNICACIÓN INTERPERSONAL**

- 1.1. El Coaching Ontológico como un camino para potenciar el liderazgo personal y hacer eficiente la comunicación interpersonal.
  - 1.1.1. Teoría del observador.
  - 1.1.2. La coherencia del lenguaje, emoción y cuerpo: explorando los dominios que constituyen una comunicación efectiva.

**horas (teórico-prácticas)**

**MODULO 2 :**

**IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS QUE CONSTITUYEN LA COMUNICACIÓN EFECTIVA**

- 1.2. Comunicación efectiva.
  - 1.2.1. Habilidades implicadas en un proceso de comunicación efectiva.
  - 1.2.2. Escuchar no es oír.
  - 1.2.3. El poder de la escucha activa.
  - 1.2.4. Como potenciar el lenguaje haciendo pedidos efectivos, ofertas seductoras y logrando compromisos.

**horas (teórico-prácticas)**

**MODULO 3 :**

**IDENTIFICAR CREENCIAS Y JUICIOS PERSONALES.**

- 1.3. Autogestión de las creencias.
  - 1.3.1. Autoconocimiento como herramienta para reconocer los recursos y valores personales.
  - 1.3.2. Forma de liderazgo personal y de comunicación resultado de la propia historia.
  - 1.3.3. Creencias y juicios personales que fortalecen o limitan el accionar.
  - 1.3.4. Creencias y juicios que dan poder.

**horas (teórico-prácticas)**

## DESCRIPTOR DEL CURSO

Versión 01

### MODULO 4:

#### RECONOCER LAS HERRAMIENTAS DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL PARA POTENCIAR LA COMUNICACIÓN EFECTIVA.

- 1.4. Autogestión de las emociones y la corporalidad.
  - 1.4.1. Emociones y estados de ánimo.
  - 1.4.2. Autorregulación emocional.
  - 1.4.3. Inteligencia emocional.
  - 1.4.4. El cuerpo, comunicación en movimiento.
  - 1.4.5. Disposiciones corporales.

**horas (teórico-prácticas)**

### MODULO 5:

#### IDENTIFICAR LAS HABILIDADES DE AUTOCUIDADO QUE CONTRIBUYEN AL BIENESTAR PERSONAL Y LABORAL.

- 1.5. Gestión del bienestar y autocuidado.
  - 1.5.1. El estrés desde una mirada ontológica.
  - 1.5.2. El poder de la presencia y la atención plena.

**horas (teórico-prácticas)**

### Evaluación y aprobación

Para evaluar las competencias adquiridas en este curso, se utilizarán, al menos:

Talleres, grupales o individuales clase a clase, con una ponderación del 50%.  
Prueba final que integre los contenidos tratados durante el curso con una ponderación del 50%.

Cabe mencionar que para aprobar el curso se requiere un 60% de aprobación en cada módulo, o bien, un factor equivalente a una nota 4.0 en promedio. Los niveles de logro estarán determinados por conceptos y que éstos pueden ser traducidos a calificaciones. Los conceptos serán Excelente, Logrado, Medianamente Logrado, Por Mejorar.

A su vez, es requisito para la certificación final del curso cumplir con una asistencia del 75% de las horas totales del curso.